

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

De doelstelling van de stichting is:

- A. Het activeren, ontwikkelen, bevorderen, stimuleren en realiseren van een beeldende kunst klimaat in de stad Utrecht.
- B. Het ondersteunen van hedendaagse kunst.
- C. en verder al hetgeen hiermee in de ruimste zin verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Zie hoofdpijnen beleidsplan op www.bakonline.org > ANBI pagina

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Een combinatie van eigen inkomsten (tickets en horeca), verhuur, donaties, sponsoring, fondsen en subsidies.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Inkomsten worden besteed aan beeldende kunst activiteiten, programma's en tentoonstellingen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.bakonline.org/nl/over+bak/anbi/>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de directie worden vastgesteld door de Raad van Toezicht. De directie/het bestuur ontvangt een bezoldiging als medewerker (directielid) van de stichting. Deze bezoldiging valt (ruimschoots) binnen de WNT-norm (Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector). Alle medewerkers vallen binnen de 'Richtlijn functie- en loonbouw presentatie-instellingen voor beeldende kunst' van De Zaak Nu. De Raad van Toezicht is onbezoldigd en ontvangt alleen een niet bovenmatig vacatiegeld. Kosten die door leden worden gemaakt in de uitoefening van hun functie worden op declaratiebasis vergoed.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie jaarverslagen op www.bakonline.org > ANBI pagina

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.bakonline.org/nl/over+bak/anbi/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 150.001	€
Materiële vaste activa	€ 15.991	€ 17.990	Bestemmingsreserve	€ 202.348	€ 347.125
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 15.991	€ 17.990	Overige reserves	€	€ 255.557
Voorraden	€	€		€ 352.349	€ 602.682
Vorderingen & overlopende activa	€ 56.039	€ 121.221	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 24.384	€ 26.509
Liquide middelen	€ 527.156	€ 1.193.825	Langlopende schulden	€	€ 2.318
	€ 583.195	€ 1.315.046	Kortlopende schulden	€ 222.454	€ 701.526
Totaal	€ 599.186	€ 1.333.036	Totaal	€ 599.186	€ 1.333.036

Zie jaarverslag op <https://www.bakonline.org/nl/over+bak/ambi/>**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 456.221	€ 1.911.632
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 456.221	€ 1.911.632
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 833	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 833	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 64.539	€ 51.468
Financiële baten	€ 7.560	€ 16.403
Overige baten	€ 16.015	€ 11.911
Som van alle baten	€ 545.168	€ 1.991.414
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 481.095	€ 1.174.282
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 314.406	€ 1.302.591
Som van de lasten	€ 795.502	€ 2.476.873
Saldo van baten en lasten	€ -250.334	€ -485.459

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie jaarverslag op <https://www.bakonline.org/nl/over+bak/anbi/>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.bakonline.org/nl/over+bak/anbi/>

Open